

«УТВЕРЖДЕН»

Решением IV Съезда ВОРДИ

«12» декабря 2021 г.

**Кодекс этики поведения и организационного взаимодействия Общероссийской общественной организации
«Всероссийская организация родителей детей – инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными
нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов»**

Уважаемые коллеги!

Кодекс этики поведения и организационного взаимодействия Общероссийской общественной организации «Всероссийская организация родителей детей – инвалидов и инвалидов старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, нуждающихся в представительстве своих интересов» (далее — Кодекс) является важнейшим документом, который определяет главные ориентиры поведения членов ВОРДИ и взаимодействия как внутри ВОРДИ, так и за ее пределами.

В силу статуса общероссийской правозащитной родительской организации мы **о б я з а н ы** вести свою деятельность в соответствии с высокими стандартами этики, проявляя уважительное отношение ко всем членам ВОРДИ, а также своим партнерам и коллегам. Именно поэтому следование правилам Кодекса является неотъемлемой обязанностью каждого члена ВОРДИ.

Из Кодекса вы узнаете, как поступить в случае, если у вас появятся вопросы относительно этичности поведения. Здесь вы найдете описание наших внутриорганизационных ценностей. Именно на них как профессиональных и моральных убеждениях строятся правила поведения, которых придерживаются члены ВОРДИ. И мы рассчитываем, что вы всегда будете ориентироваться на наши общие ценности, руководствоваться здравым смыслом и следовать общим стандартам, собранным здесь.

Соблюдая высокие стандарты и проникаясь духом Кодекса, вы вносите вклад в наше общее дело.

С уважением,

Совет ВОРДИ

Межрегиональный координационный совет ВОРДИ

ВВЕДЕНИЕ

Кодекс закрепляет внутриорганизационные ценности ВОРДИ, а также определяет основанные на них и принятые в ВОРДИ наиболее важные правила поведения. При разработке Кодекса учтены общепринятые этические нормы, а также опыт лучших российских и зарубежных практик организационного управления.

Кодекс распространяется на всех членов ВОРДИ.

В случае, если отдельные положения Кодекса войдут в противоречие с действующим законодательством применяются положения действующего законодательства. В случае, если отдельные положения Кодекса войдут в противоречие с традициями, обычаями или чьими-либо представлениями о соответствующих правилах поведения применяются положения Кодекса.

Цель Кодекса – определение и закрепление стандартов деятельности ВОРДИ и поведения ее членов, направленных на развитие, повышение успешности ВОРДИ, увеличения эффективности взаимодействия с органами власти всех уровней в РФ, партнерами, а также повышение уровня внутриорганизационной жизни членов ВОРДИ.

Задачами Кодекса являются:

- 1) формирование в коллективе ВОРДИ единых позитивных поведенческих установок, внутриорганизационного духа;
- 2) улучшение внутриорганизационной культуры, репутации, укрепление имиджа ВОРДИ, а также преумножение потенциала ВОРДИ;
- 3) снижение количества конфликтов при принятии решений, благодаря установленным стандартам и нормам этики;
- 4) сокращение времени на стандартные процедуры и решение часто повторяющихся вопросов;
- 5) улучшение внутренних коммуникативных взаимодействий, сплочение коллектива, оперативное принятие решений и быстрый коллективный результат;
- 6) ограничение в рамках установленных стандартов и норм публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности ВОРДИ, его руководителей, если это не входит в обязанности члена ВОРДИ или сотрудника ВОРДИ;
- 7) соблюдение установленных правил предоставления информации.

Каждый член ВОРДИ руководствуется положениями Кодекса и правилами поведения, а также соблюдает иные правила поведения, изложенные в Кодексе.

При возникновении вопросов по правилам поведения обращается за разъяснениями к Председателю отделения и (или) Межрегиональный координационный совет, своевременно информирует обо всех случаях по совершению действий, ведущих к нарушению Кодекса.

Члены всех органов ВОРДИ (Совета ВОРДИ, МКС ВОРДИ, Контрольно-ревизионной комиссии ВОРДИ, Председатель Регионального или Местного отделения ВОРДИ, Правления Регионального или Местного отделения ВОРДИ, Контрольно-ревизионной комиссии Регионального или Местного отделения ВОРДИ, Ревизор Регионального или Местного отделения ВОРДИ) выступают личным примером этического поведения, проводят разъяснительную работу с членами ВОРДИ с целью реализации положений Кодекса, а также предотвращения нарушений, изложенных в нем правил поведения.

1. МИССИЯ И ВНУТРИОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ЦЕННОСТИ

Миссия ВОРДИ - обеспечение достойной жизни, соблюдение прав детей-инвалидов и лиц с инвалидностью старше 18 лет с ментальными и иными нарушениями, повышение качества жизни семей с инвалидами в Российской Федерации.

Внутриорганизационными ценностями Общества являются:

Инициативность – активность и самостоятельность членов ВОРДИ;

Взаимное уважение — командный дух в работе, доверие, доброжелательность и сотрудничество в процессе решения поставленных задач;

Открытость к диалогу – открытый и честный обмен информацией, готовность совместно выработать оптимальное решение;

Доверие – положительные взаимоотношения между членами ВОРДИ, позволяющие каждой из сторон быть уверенной в открытости, честности и отзывчивости. Признание личного достоинства каждого члена ВОРДИ, равноправное отношение ко всем.

Командность – стремление помогать, уважительно и доброжелательно относиться к друг другу, взаимодействовать, работая на общий результат. Способность высказывать свою позицию, ориентируясь на доверие и сотрудничество.

Преемственность – уважение к деятельности и опыту всех отделений ВОРДИ и членов ВОРДИ, передача положительного опыта и практик внутри ВОРДИ;

Имидж – использование приемов и стратегий, направленных на создание позитивного мнения о ВОРДИ.

ВОРДИ не отступает от внутриорганизационных ценностей и ожидает того же от своих коллег и партнеров. Дорожа внутриорганизационными ценностями, мы поддерживаем высокую организационную культуру.

2. ЭТИКА ПОВЕДЕНИЯ ЧЛЕНОВ ВОРДИ

Отношения между членами и ВОРДИ строятся на основе доверия и взаимопонимания. ВОРДИ реализует принципы прозрачности и открытости своей деятельности, обеспечивает членам ВОРДИ возможность для реализации своего потенциала и повышения компетенций. При этом ВОРДИ соблюдает конфиденциальность в отношении персональных данных своих членов.

Все члены ВОРДИ должны взаимодействовать и строить внешние и внутренние коммуникации на основе взаимного уважения, с вниманием относиться к праву на защиту частной жизни и человеческого достоинства.

Уважительные отношения друг к другу, внутриорганизационным ценностям ВОРДИ, ее руководителю, руководящим и совещательным органам, учредителям, коллегам и партнерам позволяют сформировать открытую, справедливую и толерантную внутриорганизационную атмосферу.

В ВОРДИ недопустимы нарушения этики, ставящие под угрозу надежность и безопасность деятельности организации, в том числе:

1) несогласованные решения, ущемляющие интересы ВОРДИ и/или членов ВОРДИ;

2) разглашение конфиденциальной, инсайдерской или иной информации о ВОРДИ, а также выступления в качестве представителя ВОРДИ или от имени ВОРДИ с заявлениями, комментариями, если это не относится к деятельности конкретного члена ВОРДИ, уполномоченного в соответствии с Уставными документами либо решением соответствующего органа управления ВОРДИ;

3) публичные высказывания, суждения и оценки в отношении деятельности ВОРДИ и ее органов, коллег и партнеров в средствах массовой информации, которые могут негативно повлиять на имидж и репутацию ВОРДИ.

Все запросы, исходящие от СМИ, в том числе об организации встреч или интервью с представителями ВОРДИ, направляются для согласования Председателю соответствующего отделения или Председателю Совета ВОРДИ в зависимости от уровня деятельности СМИ и предполагаемого к комментированию вопроса;

4) реализация деятельности по обращениям в органы власти и ведомства различных уровней по вопросам деятельности ВОРДИ определяется в соответствии с многоуровневой системой ВОРДИ, формируемой по административно-территориальному принципу согласно Устава ВОРДИ;

5) преднамеренная фальсификация и (или) искажение представляемой органам власти всех уровней и средствам массовой информации каких-либо данных от имени ВОРДИ;

6) пренебрежение или умышленное невыполнение требований или рекомендаций руководящих и (или) совещательных органов ВОРДИ;

7) любые формы дискриминации членов и неуважительное отношение к коллегам, партнерам ВОРДИ, включая агрессивные, унижающие, враждебные, запугивающие высказывания, а также распространение материалов и (или) иные действия, ставящие под сомнение личные и иные характеристики или заслуги членов ВОРДИ, а равно использование ненормативной лексики в отношении к друг другу;

8) злоупотребления полномочиями и правами члена ВОРДИ, мошенничество и иные злоупотребления в любой из форм и проявлений;

9) поведение, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционных и иных правонарушений в своих интересах и/или от имени ВОРДИ и несвоевременное информирование о таких случаях органов управления ВОРДИ - Председателей отделений, Межрегионального координационного совета или Совета ВОРДИ.

ВОРДИ ценит в своих членах:

Инициативность - способность предлагать новые подходы и идеи; стремление к самосовершенствованию; способность и готовность самостоятельно работать над повышением компетенций; творческий подход к работе;

Активность, самостоятельность, готовность и способность брать на себя ответственность;

Личностные качества - честность, порядочность, искренность и доброжелательность в отношениях с коллегами;

Внутриорганизационное поведение - преданность и приверженность интересам ВОРДИ, высокая внутренняя культура и самодисциплина;

Понимание специфики деятельности ВОРДИ и содействие формированию духа сплоченной команды, а также готовность оказать поддержку и прийти на помощь.

3. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность члена ВОРДИ влияет или может повлиять на объективное и беспристрастное ведение деятельности и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью члена ВОРДИ и законными интересами ВОРДИ, способное нанести ущерб законным интересам ВОРДИ.

В случае наличия конфликта интересов (или кажущееся наличие такого конфликта), представляющее собой угрозу для репутации ВОРДИ в глазах членов ВОРДИ и иных лиц члены ВОРДИ должны избегать указанных ситуаций.

В случае возникновения конфликта интересов члены ВОРДИ должны информировать об этом Председателя отделения ВОРДИ и Межрегиональный координационный совет.

В ситуации конфликта интересов члена ВОРДИ и ВОРДИ, в случае невозможности устранения указанного конфликта интересов, приоритет имеют интересы ВОРДИ.

Рекомендуется Председателям и членам Правления отделений ВОРДИ самостоятельно и ответственно оценивать эффективность совмещения в одном лице деятельности Председателя отделения ВОРДИ с одновременным руководством НКО тем же лицом, и принимать решения о совмещении исключительно, когда положительный эффект указанного совмещения позволяет увеличить показатели эффективности деятельности РО в регионе по выполнению уставных целей и задач ВОРДИ.

В целях обеспечения прозрачности взаимодействия, в указанных случаях между отделением ВОРДИ и НКО целесообразно заключение соглашения о сотрудничестве, в котором определены зоны ответственности каждой из сторон, путем разделения видов деятельности между отделением ВОРДИ и НКО с обязательным закреплением обязанности Председателя отделения ВОРДИ по выполнению показателей эффективности в соответствии с уставными целями и задачами ВОРДИ.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ АКТИВОВ И РЕСУРСОВ ВОРДИ. ОБРАЩЕНИЕ С ИНФОРМАЦИЕЙ

Активы и ресурсы ВОРДИ в контексте настоящего Кодекса включают в себя движимое и недвижимое имущество, в том числе деньги; объекты интеллектуальной собственности; проекты, модели, различные инструменты и технологии, в том числе работы на региональных (местных) уровнях, созданные и выработанные ВОРДИ.

Активы и ресурсы ВОРДИ являются ее собственностью, основой для достижения уставных целей и ведения правозащитной деятельности.

Каждый член ВОРДИ бережно относится к имеющимся в его распоряжении ресурсам. Использование ресурсов ВОРДИ в личных целях и в интересах третьих лиц не допускается. Каждый член ВОРДИ использует имеющиеся в его распоряжении ресурсы ВОРДИ максимально эффективно и исключительно в уставных целях ВОРДИ и с согласования с соответствующим органом управления.

Члены ВОРДИ соблюдают установленные действующим законодательством, а также регламентированные ВОРДИ правила обращения с информацией, полученной в процессе членства в ВОРДИ.

Раскрытие ВОРДИ информации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

5. ВНУТРИОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ИМИДЖ И СТИЛЬ

Неотъемлемой частью имиджа ВОРДИ является организационный (фирменный) стиль, включающий в себя такие элементы, как логотип, корпоративные цвета, шрифты и стандарты подготовки документов, презентационных материалов и отчетов.

Корпоративными цветами ВОРДИ являются белый, синий и красный.

Единообразие организационного стиля в официальных документах отражает статус ВОРДИ и уровень деловой культуры автора документа.

Организационный имидж ВОРДИ складывается, в том числе из поведения членов и единого фирменного стиля.

Недопустимы действия пренебрежительного обращения с логотипом (символикой) ВОРДИ и использование атрибутики неподобающим образом.

Каждый член ВОРДИ участвует в создании положительного имиджа ВОРДИ и укрепляет его репутацию своим поведением, элементом которого является стиль его общения.

Коммуникация, обмен информацией

Коммуникация в ВОРДИ нацелена на успешное решение уставных задач, поддержание конструктивных отношений в коллективе. В ВОРДИ используются различные инструменты коммуникации, в том числе:

Совещание (заседание). Совещание (заседание) проводится для оперативного и (или) долгосрочного решения вопросов деятельности и обеспечения обмена информацией. О времени, месте и повестке совещания (заседания) участников оповещают приглашением по электронной почте ВОРДИ. Все участники встречи должны заранее подготовиться к совещанию (заседанию), проводимого как в очной, так и дистанционной формах.

Телефонные звонки. Коммуникация посредством телефонной связи (мессенджеров) предполагает соблюдение ранжирования срочности звонков, исходя из экстренности ситуации, а также с учетом часового пояса собеседника. Звонки в выходные дни рекомендуется предельно минимизировать.

Электронная переписка. Электронная переписка по вопросам деятельности ВОРДИ ведется с официальных электронных адресов всех органов ВОРДИ, а также официальных электронных адресов Региональных и Местных отделений ВОРДИ, указанных на сайте ВОРДИ.

Соблюдение этикета электронного общения предполагает ответ на полученное сообщение, в зависимости от срочности, но не позднее одного рабочего дня с момента получения сообщения. Если требуется время на решение того или иного вопроса, необходимо сообщить адресату о том, что сообщение получено и проводится работа по данному вопросу, при этом, необходимо указать сроки, необходимые для представления окончательного ответа.

Официальные электронные почты всех органов ВОРДИ, а также Региональных и Местных отделений ВОРДИ являются важной составляющей организационной и информационной политики, а также собственностью ВОРДИ.

Воспрепятствование доступу и (или) захват официальных электронных почт всех органов ВОРДИ, а также Региональных и Местных отделений ВОРДИ в любых формах недопустимы.

Общение в чатах и группах в социальных сетях. На страницах ВОРДИ в различных социальных сетях, в рабочих чатах и группах ВОРДИ недопустимы публикация и репостинг сообщений и информации, носящих заведомо провокационный характер, а также оскорбляющих человеческое достоинство, и дающих уничижительную оценку труда и работы как организации в целом, так и отдельных членов ВОРДИ.

Все страницы центрального ВОРДИ в социальных сетях, группы и страницы Региональных и Местных отделений ВОРДИ являются важной составляющей информационной политики и собственностью ВОРДИ. Удаление администраторов и (или) захват страниц в любых формах недопустимы.

На страницах сторонних лиц и организаций выступления от имени или по поручению ВОРДИ возможны только после согласования с ответственными лицами ВОРДИ, по аналогии с публикациями в СМИ.

При общении в закрытых рабочих чатах и открытых группах ВОРДИ следует быть тактичными и корректными в своих высказываниях. Запрещено использование ненормативной лексики, грубые высказывания, оскорбляющие честь, достоинство, моральные, религиозные и иные нормы присутствующих. Запрещен спам и любые сообщения, опубликованные с целью получения выгоды.

Публикации развлекательного медиаконтента, поздравлений, фотографий допустимы только в случаях, если это предусмотрено правилами чатов или групп. Конфликты, переходящие в острую форму, в чатах и группах недопустимы. В случае, если то или иное высказывание вас задевает, необходимо обратиться к модераторам.

Недопустимо публичное обсуждение ведения группы модератором либо администратором ресурса, требование удаления из чатов лица/лиц, не нарушивших правила группового общения, но основываясь исключительно на личностных предпочтениях и собственном видении.

Необходимо учитывать, что информация, размещаемая в рабочих чатах ВОРДИ носит конфиденциальный характер.

Информация в открытых группах, ее дальнейшая передача допустима исключительно с разрешения или со ссылкой на автора сообщения.

6. ПРИМЕНЕНИЕ КОДЕКСА

Ответственность за организацию работы по исполнению требований и положений Кодекса возлагается на Председателей Региональных и Местных отделений ВОРДИ и Межрегиональный координационный совет (МКС).

МКС, на основании поступающих к нему обращений принимает решения, направленные на:

- 1) разъяснение члену ВОРДИ положений настоящего Кодекса и порядка его применения;
- 2) принятие мер по предотвращению или устранению конфликтов и (или) конфликтов интересов.

При невозможности устранения конфликта интересов и (или) исчерпания конфликта МКС принимает меры,

направленные на ограничение конфликта и (или) конфликта интересов и (или) их последствий, в том числе, на обеспечение соблюдения интересов ВОРДИ в ситуации таких конфликтов.

Обращение в МКС осуществляется посредством сообщений по электронной почте mks@vordi.ru.

Решения МКС принимаются на заседаниях простым большинством голосов членов МКС, принимавших участие в заседании.

Решения оформляются письменно и приводятся в тексте протоколов заседаний МКС.

ВОРДИ гарантирует, что предоставление членом ВОРДИ информации о фактах нарушения Кодекса не станет предметом огласки.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

В случаях, предусмотренных настоящим Кодексом, Уставом и действующим законодательством РФ, члены ВОРДИ, допустившие нарушение правил Кодекса, могут быть привлечены к соответствующим мерам ответственности.

В случае нарушения положений настоящего Кодекса, органы ВОРДИ могут принимать решение о применении соответствующих санкций.

МКС ВОРДИ:

- **общественного порицания**;
- **публичного осуждения** путем публикаций во внутренних информационных ресурсах ВОРДИ (чаты и т.д.);
- рекомендаций как исключительной меры Правлению Регионального или Местного отделения ВОРДИ об **исключении из членов ВОРДИ** в соответствии с уставом ВОРДИ;
- **представления Совету ВОРДИ об исключении из членов ВОРДИ** в соответствии с уставом ВОРДИ.

Правление Регионального или Местного отделения ВОРДИ:

- **общественного порицания**;
- **публичного осуждения** путем публикаций во внутренних информационных ресурсах Регионального или Местного отделения ВОРДИ (чаты и т.д.);
- исключительная мера Правления Регионального или Местного отделения ВОРДИ об **исключении из членов ВОРДИ** в соответствии с уставом ВОРДИ;
- обращение в МКС ВОРДИ по фактам нарушения положений настоящего Кодекса в целях оперативного содействия в решении проблемы.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Соблюдение положений Кодекса является неотъемлемой частью внутриорганизационной культуры ВОРДИ и является важным элементом успешной реализации уставных целей задач ВОРДИ.

Ознакомление с Кодексом обязательно производится при подаче заявления на вступление в члены ВОРДИ, о чем указывается на заявлении о вступлении в члены ВОРДИ.

В случае, если вам стало известно о действиях, которые могут противоречить Кодексу или ставят под угрозу приверженность ВОРДИ своим принципам и организационным ценностям, рекомендуем обращаться за помощью к Председателю Регионального или Местного отделения ВОРДИ, или Межрегиональный координационный совет (МКС) ВОРДИ, которые окажут оперативное содействие в решении проблем.